

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Janikowo, 30.11.2017r.

PIASTOWSKI BANK SPÓŁDZIELCZY
W JANIKOWIE
88-160 Janikowo, ul. Przemysłowa 4
tel. (52) 358-39-40, fax (52) 358-39-30
REGON 000676460 NIP 557-00-05-072
NRB 50 1610 0006 0000 7285 2000 0006

nazwa (firma) i adres Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 6/2017

1. W związku z realizacją projektu „Pożyczka JEREMIE dla firm z województwa kujawsko-pomorskiego w Piastowskim Banku Spółdzielczym w Janikowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa, zwracamy się z prośbą o złożenie oferty na niżej wymieniony zakres zamówienia

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup gadżetów reklamowych:

1) Plastikowy długopis o metalicznym wykończeniu, z zielonym klipsem, zawiera końcówkę do ekranów dotykowych. Wymiary produktu: $\varnothing 10 \times 137$ mm – 1000 szt.

wraz z wykonaniem projektów graficznych oraz nadruków (zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dla beneficjentów z zakresu promocji projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, tj. logo Narodowej Strategii Spójności 2007-2013 w formie znaku programu regionalnego, zamieszczone z lewej strony zestawienia znaków, emblemat UE wraz z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej, herb województwa kujawsko-pomorskiego wraz z odwołaniem słownym do nazwy województwa umieszczony pomiędzy logo NSS a emblematem UE, logo Zamawiającego oraz, w miarę możliwości technicznych, informację o finansowaniu projektu: „Zakup jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa”) i dostarczeniem gadżetów do siedziby Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji 100% zamówienia: **do 22 grudnia 2017r.**

4. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

pisemnie na adres: Piastowski Bank Spółdzielczy w Janikowie ul. Przemysłowa 4, 88-160 Janikowo, faksem na numer: 52 358 39 40, telefonicznie: Beata Jendrzejevska tel. 52 3583936, drogą elektroniczną na adres e-mail: bjendrzejska@piastowskibs.pl



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

Informacji nt. przedmiotu zlecenia udziela Zamawiający od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający łącznie następujące warunki:
 - 1) złoży formularz ofertowy wraz z załącznikami (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
 - 2) zapozna się z warunkami umowy i nie wniesie do niej zastrzeżeń, czego potwierdzeniem będzie zparafowanie każdej strony umowy
 - 3) zparafuje projekt umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
 - 4) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności polegających na świadczeniu usług w zakresie przedmiotu zamówienia
 - 5) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 6) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - 7) wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym
6. Dokumenty składane przez Wykonawcę niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
 - 2) zdjęcia proponowanych towarów wraz ze szczegółowym opisem
 - 3) zparafowany projekt umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - 1) Kryteria wyboru:
Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (waga kryterium 100%) (P_c)
 - 2) Cena usługi zawiera:
 - koszt przygotowalni nadruku
 - koszt gadżetów reklamowych z nadrukiem
 - koszt transportu gadżetów do siedziby Zamawiającego
 - 3) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem:
$$P = (P_c \times 1)$$
w którym:
$$P_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) * 100 \text{ pkt}$$
$$P_c$$
 – liczba punktów w zakresie ceny
 C_{\min} – najniższa cena spośród złożonych ofert
 C_{bad} – cena badanej oferty
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłynie żadna oferta.
8. Sposób przygotowania oferty:



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu państwa

- 1) Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnym pismem (pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem)
 - 2) Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
 - 3) Oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy prawnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez uprawnioną osobę, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty
 - 4) Do oferty należy dołączyć dokumenty określone w ust. 6 zapytania ofertowego,
 - 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, bez prawa do ich zwrotu nawet w sytuacji unieważnienia postępowania z jakiegokolwiek przyczyny
 - 6) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę netto i cenę brutto, określoną z najwyższą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz z doliczonymi innymi składnikami mającymi wpływ na ostateczną cenę
 - 7) W przypadku złożenia oferty osobiście, pocztą/przesyłką kurierską, ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „Zapytanie ofertowe nr 6/2017”
 - 8) Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert określonego w zapytaniu ofertowym.
9. Miejsce i termin składania ofert:
- 1) Oferty należy składać:
 - Osobiście w siedzibie Piastowskiego Banku Spółdzielczego w Janikowie, ul. Przemysłowa 4, 88-160 Janikowo,
 - Przesłać pocztą/kurierem na ww. adres Zamawiającego lub e-mailem (wyłącznie scan podpisanej oferty) na adres bjendrzewjska@piastowskibs.pl lub faksem na nr 52 358 39 40.
 - W terminie **do 8 grudnia 2017r. do godz. 7.30**
 - 2) Za termin złożenia oferty uznaje się termin wpływu oferty do Zamawiającego.
10. Pozostałe informacje:
- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
 - 2) Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o innym rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej: www.piastowskibs.pl;
 - 3) Wykonawcę, którego ofertę wybrano, Zamawiający poinformuje o tym fakcie drogą elektroniczną oraz poinformuje o terminie podpisania umowy;
 - 4) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
 - a) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekraczać będzie kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty

